

寄居町公民館使用許可申請書

年 月 日

寄居町教育委員会 へ

申請者 団体名

住所

氏名

電話

公民館の使用許可を受けたいので次のとおり申請します。

催物等の名称 (案内板に表示 する名称)		使用 年月日	年 月 日 (曜日)
使用目的			
予定人員	人	使用時間	時 分 ~ 時 分
入場料等	<input type="checkbox"/> 無料 <input type="checkbox"/> 有料 円		
使用対象	<input type="checkbox"/> 町内 <input type="checkbox"/> 町外		
			<input type="checkbox"/> 午前 <input type="checkbox"/> 午後 <input type="checkbox"/> 夜間 <input type="checkbox"/> 全日

使用施設

(中央公民館)

使用する施設に記してください。

- | | |
|--------------------------------|-------------------------------|
| <input type="checkbox"/> ホール | <input type="checkbox"/> 研修室 |
| <input type="checkbox"/> 楽屋A | <input type="checkbox"/> 会議室B |
| <input type="checkbox"/> 楽屋B | <input type="checkbox"/> 会議室C |
| | <input type="checkbox"/> 和室B |
| <input type="checkbox"/> 調理実習室 | <input type="checkbox"/> 和室C |
| <input type="checkbox"/> 工芸室 | <input type="checkbox"/> 付属器具 |
| <input type="checkbox"/> 美術室 | 映写機 |
| <input type="checkbox"/> 集会室 | ピアノ |
| <input type="checkbox"/> 視聴覚室 | 照明 |

使用料

日程表
記入チェック

円

許可書	月 日交付
領収	月 日

館長	班長	係

備考

- 1 町内とは、寄居町、熊谷市及び深谷市に居住又は通勤若しくは通学している者をいう。
 - 2 町外とは、上記以外の者をいう。
- * 使用時間は、準備、後片づけの時間も含まれます。