

<公売手続用>

委任状

平成 年 月 日

寄居町長 あて

<委任者> 住所(所在地) _____

氏名(名称) _____ 印

電話番号 () _____

私は、下記の者を代理人と定め、インターネット公売における以下の権限を委任します。

記

<代理人> 住所(所在地) _____

氏名(名称) _____

電話番号 () _____

<委任事項> 下記の委任事項の番号に○を付けてください。

- 1 公売参加申込手続きに関する一切の権限
- 2 公売保証金の納付及び返還に関する一切の権限
- 3 入札(買受の参加申込み)に関する一切の権限
- 4 買受代金納付手続きに関する一切の権限
- 5 引渡し手続きに関する一切の権限
- 6 上記1から5までに附帯する一切の権限

(注) ア 委任状には、必ず印鑑を押印してください。

イ 委任者が法人の場合は、氏名(名称)欄に法人名、代表者の資格及び代表者名を必ず併記してください。

ウ 委任者が個人の場合は住所証明書等、法人の場合は商業登記簿謄本等を併せて提出してください。