

法人(設立・開設・異動)届出書

管理番号()

受付印 令和 年 月 日 寄居町長 あて 1. 本店設立・転入 2. 事業所設立・転入 3. 合併による事業所設置 4. 既登録内容変更 したので届出します。 (○で囲ってください。)	ふりがな		法人状況 (最新の状況をお知らせください。) 1. 本店・事業所とも町内にある。 2. 本店は町外にあり、事業所が町内にある。 3. 本店は町内にあり、町外にも事業所がある。 4. 本店・事業所とも町内になし。 (○で囲ってください。)
	法人名		
	法人番号		
	本店所在地	〒	
	ふりがな		
代表者氏名		印	
電話番号			
送付先	〒		

◎ 設立・事業所設置・合併による事業所設置の場合、ご記入ください。

設立年月日	年 月 日	事業種目	法人税申告	有・無
登記年月日	年 月 日		期限延長	(月)
資本金 (出資金額)	円	事業年度	初年度	年 月 日～ 年 月 日
			平年度	年 月 日～ 年 月 日
町内の事業所等の設置状況	事業所名	所在地・電話番号		設置年月日
		電話		令和 年 月 日
		電話		令和 年 月 日
当該法人の全従業員数	人	寄居町分の従業員数	人	人

◎ 既登録内容の変更の場合、ご記入ください。

異動事由	異動番号	旧	新	異動日
1. 本店所在地	7. 書類送付先			平成 令和
2. 法人名	8. 事業所移転			平成 令和
3. 代表者	9. その他			平成 令和
4. 資本金	()			平成 令和
5. 事業年度				平成 令和
6. 事業種目				平成 令和

◎ その他、該当事項をご記入ください。

異動事由	異動	平成 令和	休業の場合、再開の見込	有(年 月頃)・無
	年月日	年 月 日	法人税申告期限延長	有(月)・無
	清算人住所 〒		氏名	
1. 休業	4. 延長法人		電話	
2. 事業所廃止	5. 解散	被合併法人 〒	氏名	
3. 清算終了	6. 合併		電話	
(○で囲ってください。)			氏名	
			電話	

添付書類	* 設立又は開設(初登録)の場合・・・(ふたつとも添付) 1. 登記簿謄本の写し、 2. 会社定款の写し
	* 異動届(既登録変更)の場合・・・(異動内容の確認できる、いずれかひとつを添付) 1. 登記簿謄本の写し、 2. 会社定款の写し、 3. 議事録等の写し

関与税理士	住所 〒	氏名	電話
-------	------	----	----