

# 記入例

令和〇〇年 ××月 △△日

寄居町教育委員会教育長 あて

照会人住所 寄居町寄居〇〇

認印で可

照会人氏名 施主名

印

代理人氏名 寄居 太郎

住 所 寄居町寄居△△

連絡先 TEL 048-581-△△△△

該当する方を  
囲む

文化財の所在及びその取り扱いについて（照会）

私は、下記により（専用・兼用）住宅の建設を計画しておりますが、建設予定地内の埋蔵文化財及びその他の文化財の所在の有無並びに所在した場合はその取り扱いについて、下記の書類を添えて照会いたします。

記

1 建設予定地

寄居町大字寄居△△番地◇

2 予定地面積（建築面積）

300 m<sup>2</sup>（ 100 m<sup>2</sup>）

3 工事予定期間

令和〇〇年 6月 1日から 令和〇〇年 10月 31日まで

4 建設予定地の現況（地目）

宅 地

5 建設計画の概要

木造・プレハブ造の別 延床面積 基礎構造 等を記入

※ 盛土・切土、杭打ち工事や地盤改良工事を行う場合は必ずその旨を記入

6 建設予定地の所有者

埼玉 太郎

寄居町寄居◇◇◇番地◇

7 添付書類

(1) 案内図 1部

(2) 公図（写） 1部

(3) 配置図 1部

(4) 工事の概要を示す図面（平面図・矩計図・基礎断面図等） 一式

(5) 掘削調査に関する同意書 1部

(6) 土地所有者の承諾書 1部

(7) その他参考となる書類及び写真

※土地所有者と照会人が同一の場合は（5）、  
異なる場合は（6）を添付。