

様式第1号(1)(第5条関係)

寄居町鉢形財産区会館使用許可申請書

令和 年 月 日

寄居町長 へ

申請者 住所
団体名
代表者名
連絡先(TEL)
(FAX)
使用責任者氏名

次のとおり使用許可を受けたいので申請します。

1 使用目的	
2 使用期間	令和 年 月 日から 令和 年 月 日まで 日間
3 使用時間	午後 時 分から 午後 時 分まで
4 使用施設名	多目的ホール 会議室 和室 ロビー
5 入場人員	人
6 使用料	* 記入しないで下さい 円 免除 減額

----- 切 り と り 線 -----

寄居町鉢形財産区会館使用許可書

令和 年 月 日

様

寄居町長

印

次のとおり使用を許可します。

1 使用期間	令和 年 月 日から 令和 年 月 日まで 日間
2 使用時間	午後 時 分から 午後 時 分まで
3 使用施設名	多目的ホール 会議室 和室 ロビー
4 使用料	円 免除 減額

(注) 使用が終わったときは、火気、戸締り、清掃などを必ず行い、次の使用者に迷惑がかからないように整理整頓をしてください。